

Số: ~~347~~ /GDĐT

Cần Giờ, ngày 8 tháng 3 năm 2019

Về việc tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên tiếng Anh tiểu học khóa II - Năm học 2018-2019

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học.

Căn Thông báo số 482/TB-GDĐT-TC ngày 22 tháng 02 năm 2019 về Tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên tiếng Anh tiểu học Khóa II - Năm học 2018-2019,

Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo đến hiệu trưởng các trường Tiểu học về việc tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên dạy Tiếng Anh Tiểu học (Khóa II, năm học 2018-2019), cụ thể như sau:

1. Đối tượng dự học

Giáo viên Tiếng Anh hiện đang giảng dạy tại các trường tiểu học.

Giáo viên Tiếng Anh đang giảng dạy ở các cấp học khác có nhu cầu giảng dạy Tiếng Anh ở cấp Tiểu học.

Cử nhân Tiếng Anh đã có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm và muốn trở thành giáo viên dạy tiếng Anh ở cấp Tiểu học.

2. Nội dung chương trình

Theo quyết định số 6042/QĐ-BGDĐT ngày 29/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Chương trình tạm thời bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên dạy Tiếng Anh ở cấp Tiểu học

3. Thời gian, địa điểm, kinh phí khóa học:

Thời gian khai giảng: dự kiến ngày 16 tháng 03 năm 2019 (thời gian cụ thể Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ thông báo sau).

Thời gian học: học vào ngày thứ bảy và chủ nhật hàng tuần (học trong 03 tháng).

Thời lượng khóa học: 03 tháng.

Địa điểm học: Trường Đại học Sài Gòn (số 273 An Dương Vương, Phường 3, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh). Điện thoại liên hệ: 028.3835.6120, 028.3830.5572; email: p_taichuc@sgu.edu.vn; website: daotaothuongxuyen.sgu.edu.vn.

Học phí khóa học: 3.600.000 đồng/ học viên.

Nguồn kinh phí: Đối với viên chức, thực hiện theo quy định tại Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính (có hiệu lực từ ngày 15 tháng 6 năm 2018) về hướng dẫn lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

Thời gian nộp kinh phí: từ ngày ra thông báo đến hết **ngày 16 tháng 03 năm 2019.**

Hình thức nộp kinh phí:

Nộp trực tiếp tại Phòng Giáo dục Thường Xuyên - Trường Đại học Sài Gòn (Phòng HB 207, HB 208); điện thoại: 028.3830.5572, 028.3835.6120.

Chuyển khoản:

Tên tài khoản: Trường Đại học Sài Gòn

Số tài khoản: 0016.704.06.888999

Tại: Ngân hàng TMCP Sài Gòn Công thương - chi nhánh 3/2, Tỉnh: TP. HCM

Lưu ý: Khi chuyển khoản, học viên ghi rõ nội dung chuyển tiền là lớp bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên Tiếng Anh Tiểu học, họ tên, đơn vị công tác, quận/huyện (để Trường thuận tiện trong việc thống kê).

4. Hồ sơ đăng ký dự học

Đơn đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng (theo mẫu *đính kèm* của trường ĐH Sài Gòn).

01 bản photo (công chứng) bằng tốt nghiệp Tiếng Anh.

01 bản photo chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân.

Trường không nhận hồ sơ nộp không đủ hoặc không đúng các yêu cầu nêu trên. Hồ sơ là bản sao nện Trường không hoàn trả hồ sơ cho học viên khi đã nộp.

Địa điểm nhận hồ sơ đăng ký dự học: Phòng Giáo dục thường xuyên, trường Đại học Sài Gòn, phòng HB207, HB208 cơ sở chính - 273 An Dương Vương, Phường 3, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh.

Cấp chứng chỉ: Học viên tham dự và hoàn thành chương trình học theo quy định sẽ được cấp Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên dạy Tiếng Anh Tiểu học.

6. Đăng ký và nộp danh sách học viên

Hiệu trưởng các trường Tiểu học lập danh sách giáo viên có nhu cầu tham gia lớp bồi dưỡng bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên dạy Tiếng Anh Tiểu học (*theo mẫu đính kèm*) và gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo

Người nhận: Ông Nguyễn Thành Lượng (**nộp trước ngày 13 tháng 03 năm 2019**)

Gửi file theo địa chỉ mail: ntluong.cangio@hcm.edu.vn để thuận tiện trong việc tổng hợp danh sách.

Các đơn vị sau khi gửi danh sách về Phòng Giáo dục và Đào tạo, thực hiện việc nộp kinh phí cho Trường Đại học Sài Gòn để kịp thời tổ chức lớp đúng kế hoạch đề ra.

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ HỌC
BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ SƯ PHẠM CHO
GIÁO VIÊN TIẾNG ANH TIỂU HỌC

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:Giới tính:

Nơi sinh:

Hộ khẩu thường trú hiện nay (ghi rõ xã/phường; huyện/thị trấn; tỉnh/thành phố):

.....

Đơn vị công tác:

Chức vụ:

Số chứng minh nhân dân hoặc sổ căn cước công dân:

Cấp tại: Ngày cấp:

Khi cần báo tin cho ai, theo địa chỉ nào, số điện thoại:

.....

XÁC NHẬN CỦA THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Ngày..... tháng năm 201.....

Người đăng ký
(Ký và ghi rõ họ tên)

Ảnh 3x4

Ảnh 4x6

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ THAM DỰ LỚP BỒI DƯỠNG
NGHIỆP VỤ SƯ PHẠM CHO GIÁO VIÊN TIẾNG ANH TIỂU HỌC
(Theo Thông báo số 482/TB-GDDT-TC ngày 22 tháng 02 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

STT	HỌ VÀ TÊN	Ngày sinh	Đơn vị công tác	Chức vụ	Mã chức danh nghề nghiệp hiện tại (hạng ...)	Thời gian đăng ký		Huyện Cần Giờ
						Thứ Bảy	Chủ nhật	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								

Tổng cộng danh sách có ... người tham dự lớp bồi dưỡng.

Người lập biểu
(Ký và ghi rõ họ tên)

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

